**الجـمـهـوريـــــة الجـزائـريـــة الـديـمـقـراطيـــة الـشـعـبـيــــة**

**وزارة المـالـيــة**

**Direction Générale du Trésor**

**et de la Comptabilité**

**المديرية العامة للخزينة و المحــاسبة**

**مديرية إدارة الوسائل والمالية**

|  |
| --- |
| Photo |

Fiche de candidature à une fonction supérieure

Candidature pour la Fonction de : ……………………………….…………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **Identification**  |

Nom : …………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………

Prénom : …...……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Date et lieu de de naissance : ………………………………………………………………………………………………..Age………ans

Situation Familiale : ………………………………………..………………………………………………………………………………………

Grade actuel ou Poste supérieur actuel ou Fonction actuelle……….……………………….…………………………............

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……..

Structure actuelle : ………………………………………….………………………………………………………………………………..…….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……..

Expérience professionnelle générale:………....….ans

Adresse personnelle : ……………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………..

Adresse professionnelle : ……………………………………………..…………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………..

Mail  : ……..…………………………………………….………..………………………………………………………………………………………

Tel : ……………………………………………………….………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **Formation**  |

Formation de base(diplôme) : …………………………………………………………………………………………….................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Spécialité :….……………………………..…………………………………………………………………………………………………………

Autres diplômes académiques :(magister, master, doctorat)

-……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Formations complémentaires : (poste graduation, formations continues, séminaires et Stages )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nature | Thème | Période Du ………….au …………. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Thèmes de mémoires et/ou études réalisés, participation à des travaux particuliers :

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………….……...………………...……………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………….

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….…………………………………..

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….………………………………….

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….………………………………….

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….………………………………….

|  |
| --- |
| **Expérience professionnelle** |

Antécédent professionnel :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Grade/ Poste / Fonction \*Par ordre chronologique  | Structure/organisme | PériodeDu …………..au…………. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Principales responsabilités, missions et activités** |

1. ………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………….…………………...………………...………………………………………………………………………………………………………………………………..
2. ….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………….…………………...………………...………………………………………………………………………………………………………………………….
3. ….…………………...………………...………………………………………………………………………………………….…………………...…...……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………..
4. ….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………...………………...……………………………………………………………………………….…………
5. ….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………….…………………...………………...……………………………………………………………………………….…………………………………………

|  |
| --- |
| **Principaux dossiers traités**  |

1. ………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………..
2. ….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………….…………………...………………...………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. ….…………………...………………...………………………………………………………………………………………….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………
4. ….…………………...………………...……………………………………….……………………………………………………….……………………….…………………...………………...……………………………………………………………………………….…………………………………………...
5. ….…………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **Motivations** |

*Expliquer en quelques phrases ce qui vous a motivé à vous porter candidat pour cette fonction supérieure, ce que vous en savez et en quoi vous pensez pouvoir apporter un plus à la structure si vous êtes retenu.*

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………….

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………

….…………………...………………...……………………………………………………………………………………………….……………………………………